



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК ДО
«ДМШ № 2 им. М.И. Глинки»
Н.Р. Кондратенко
Приказ по МБУК ДО «ДМШ № 2 им.
М.И. Глинки» от 14.04.2025 № 84-1

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах и порядке оказания платных образовательных услуг
в МБУК ДО «Детская музыкальная Школа № 2 им. М.И. Глинки»

Настоящее Положение о правилах и порядке оказания платных образовательных услуг в МБУК ДО «Детская музыкальная Школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Законом Российской Федерации от 09.11.1992 № 3612-1 («Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в редакции 02.07.2013, «О внесении изменений в отдельные локальные акты Российской Федерации» от 19.06.2004 № 53-ФЗ (в редакции 07.06.2006), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции 28.07.2012), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил платных образовательных услуг», общероссийским классификатором услуг населению ОК 002-93 (утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 28.06.1993 № 163 в редакции 23.12.2010), Гражданским, Налоговым Кодексом РФ, Положением Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга, Уставом МБУК ДО «Детская музыкальная Школа» (далее – Школа).

Настоящее положение определяет правила, порядок и условия платных услуг Школой, функции учредителя закреплены за Департаментом культуры Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент), а также устанавливает примерный перечень и методику расчета формирования тарифа (цены) платной услуги.

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «Заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора со Школой;
- «Исполнитель» - Школа, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся;
- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Стороны» - заказчик и исполнитель;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат

времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие;

«Платные услуги» - платные формы культурной деятельности (в том числе платные образовательные услуги);

«Цена (тариф) на платные услуги» - сумма денежных средств, которую уплачивает Заказчик за предоставляемую исполнителем услугу.

1.2. Платные услуги (в том числе платные образовательные услуги) являются частью деятельности Школы (далее – «Исполнитель»). Платные услуги предоставляются Исполнителем с целью сохранения, распространения и развития культуры, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждения.

1.3. Платные услуги – это услуги, оказываемые Исполнителем за пределами своей основной деятельности за счет внебюджетных средств (средств юридических и физических лиц). Платные услуги в области образовательных услуг не могут быть оказаны Исполнителем взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург». Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. В соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового Кодекса РФ платные образовательные услуги, оказываемые Школой, не облагаются НДС.

1.5. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, а также сверх установленного муниципального задания на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.6. Условием предоставления платных дополнительных услуг является деятельность образовательного учреждения, при которой не ухудшаются условия обучения учащихся бюджетного отделения Исполнителя.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Организация оказания платных услуг

2.1. При организации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (в т.ч. платных образовательных услуг) Исполнитель:

- формирует перечень платных услуг в соответствии с Уставом;
- направляет Департаменту культуры письменное обращение для согласования перечня и тарифов на оказание платных услуг;
- утверждает согласованный с Департаментом культуры План финансово-хозяйственной деятельности, где отражены доходы и расходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- определяет должностных лиц, ответственных за организацию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, заключает трудовые договора (контракты), устанавливает доплаты за дополнительный объем работы;
- разрабатывает и устанавливает приказом соответствующий тариф (цену) на основе калькуляции по каждому виду платных услуг;
- утверждает учебные программы, дисциплины, предлагаемые в виде платных дополнительных образовательных услуг; утверждает учебные планы; утверждает календарный учебный график.

2.2. Исполнитель при организации платных услуг:

- изучает потребности населения муниципального образования «город Екатеринбург» в платных услугах;
- определяет и создает все условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся, соответствующую материально-техническую базу, штат специалистов;
- заключает договора с Заказчиками на оказание платных услуг, либо оформляет иной документ, которым регламентируется вид оказываемых услуг, стоимость услуг (тариф), условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;
- ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете;
- осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг;
- оповещает население об оказываемых услугах через средства массовой информации;
- осуществляет рекламу о местонахождении Исполнителя, о перечне своих платных услуг, включая сведения о льготах, стоимости (тарифе) платных услуг, об условиях предоставления платных услуг.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

- 3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.3. Информация о предоставляемых образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, осуществляющего образовательную деятельность.
- 3.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении Обучающегося. Изданию приказа предшествует заключение договора об образовании.
- 3.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование Исполнителя;
 - б) место нахождения Исполнителя;
 - в) наименование (ФИО) Заказчика, телефон Заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства Заказчика;
 - д) реквизиты документов, удостоверяющих полномочия Исполнителя и Заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика и Обучающегося, место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие) и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.8. Заказчик обязан оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.9. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанциям. Средства сдаются в банк на расчетный счет Исполнителя.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и предъявить претензию о возмещении убытков в случае предоставления некачественных услуг, нарушении сроков их предоставления. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Методика формирования тарифов (цен) на платные услуги, порядок оплаты. Направления расходования доходов

4.1. При расчете Тарифов (цен), взимаемых за оказание платных образовательных услуг учитывается, что продолжительность учебного года составляет 36 недель, включая каникулярное время. В каникулярное время образовательный процесс сохраняется. Тарифы (цены), взимаемые за оказание платной образовательной услуги, платной услуги, устанавливаются самостоятельно Исполнителем на основании данного Положения и согласовываются Департаментом культуры.

4.2. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования основной деятельности и материальной базы Исполнителя. Формирование себестоимости услуги осуществляется с учетом текущих затрат Исполнителя, сопряженных с процессом оказания платной услуги и относящихся к текущему финансовому году.

4.3. В расчет себестоимости платной образовательной услуги, платной услуги включаются затраты согласно следующему ниже перечню:

- а) оплата труда и начисления на оплату труда;
- б) приобретение услуг: связи, транспортных, коммунальных, по содержанию имущества, арендной платы за пользование имуществом и прочих услуг, проведение ремонта;
- в) прочие расходы;
- г) увеличение стоимости основных средств;
- д) увеличение стоимости используемых материальных запасов, необходимых для оказания платных услуг;
- е) иные расходы

4.4. При формировании цены (тарифа) платной услуги в расчет себестоимости услуги включаются затраты на оказание услуги согласно пункта 4.3 раздела 4 и относящиеся к текущему финансовому году. Цена (тариф) платной услуги устанавливается при условии

полного возмещения затрат Исполнителя. Рентабельность от оказания платной услуги устанавливается Исполнителем самостоятельно и утверждается Департаментом культуры.

4.5. К денежным средствам, получаемым от оказания платных услуг, относятся все денежные суммы, получаемые Исполнителем сверх бюджетного финансирования от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (из внебюджетных источников), если весь доход служит целям развития и совершенствования деятельности Школы.

4.6. Денежные средства от реализации платных услуг, оказанных не в рамках основной деятельности Исполнителя, направляются на совершенствование основной деятельности, в том числе:

- на оплату штатным сотрудникам и оплату труда внештатным сотрудникам Исполнителя за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;
- на укрепление материально-технической базы;
- на расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью Исполнителя в соответствии с Уставом.

4.7. При реализации авторской программы преподавателем для расчетов заработной платы могут, применяться повышающие коэффициенты и надбавки к окладу.

4.8. Продолжительность учебного урока у обучающихся дошкольного возраста варьирует от 15 до 30 минут, либо с 5 минутным перерывом до 45 минут. При расчете заработной платы урок продолжительностью от 30 минут считается как 1 педагогический час. Уроки продолжительностью менее 30 минут суммируются и приравниваются к 1 педагогическому часу продолжительностью 40-45 минут.

5. Условия и порядок перерасчета оплаты обучения

5.1. В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины перерасчет и возврат платы за обучение не производится, за исключением случаев, указанных в п.5.2 настоящего Положения.

5.2. Перерасчеты производятся за непредставленную образовательную услугу в случае отсутствия учащегося на занятиях, предусмотренных учебным планом по уважительной причине.

5.3. Уважительной причиной может признаваться болезнь учащегося, оздоровление учащегося в санатории, отпуск учащегося и родителей с предоставлением подтверждающих документов в оригинале (медицинская справка, больничный лист, путевка и т.д.) и заявления родителей.

5.4. В случае отсутствия учащегося на занятиях до 14 календарных дней включительно перерасчет стоимости услуг производить в размере 50% от стоимости пропущенных занятий.

5.5. В случае отсутствия учащегося на занятиях более 14 календарных дней перерасчет стоимости услуг производить в размере 100% от стоимости пропущенных занятий.

5.6. В полной мере производится перерасчет стоимости услуги при возникновении форс-мажорных обстоятельств, при которых посещение занятий невозможно (распоряжение администрации об отмене занятий в связи с погодными условиями, опасной эпидемиологической ситуацией, проведение школой культурно-массовых мероприятий).

5.4. В случае расторжения договора о предоставлении образовательных услуг и отчисления обучающегося возврат предварительно внесенной оплаты за обучение производится за вычетом суммы уже оказанной услуги. Возврат производится на основании письменного заявления и предоставления банковских реквизитов плательщика для возврата по безналичному расчету.

6. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан

6.1. Отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки в размере, осваивающих дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие

программы в сфере искусств (в размере 100% за счет средств, предоставленных муниципальному образованию «город Екатеринбург» из областного бюджета).

Для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, принятых на обучение за счет средств физического лица по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам, настоящим Законом Свердловской области устанавливается мера социальной поддержки по освобождению от оплаты обучения по этим программам в случае, если несовершеннолетние обучающиеся являются:

- 1) детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;
- 2) детьми из многодетных семей;
- 3) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами;
- 4) детьми из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Свердловской области;
- 5) детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- 6) детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации".

6.2. Для получения меры социальной поддержки родитель (законный представитель) обучающегося (далее – заявитель), представляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление на имя директора образовательной организации о предоставлении меры социальной поддержки;
- 2) копию свидетельства о рождении обучающегося;
- 3) документ, подтверждающий право обучающегося на предоставление меры социальной поддержки:

- решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства – для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности – для детей-инвалидов;

- удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, выданное по установленной форме, – для детей из многодетных семей;

- справку, подтверждающую отнесение семьи к категории малоимущих, – для детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

- справку, подтверждающую факт участия родителя (законного представителя) обучающегося в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, – для детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- 4) согласие на обработку персональных данных заявителя и обучающегося;

- 5) копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

6.3. Предоставление меры социальной поддержки оформляется распорядительным актом директора в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 6.2. настоящего положения, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки.

6.4. Образовательная организация принимает решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в следующих случаях:

1) обучающийся не относится к категориям граждан, которым предоставляется мера социальной поддержки в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Областного закона от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ;

2) заявителем не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 3 настоящего порядка.

6.5. При принятии решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки заявитель письменно уведомляется о таком решении директором в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки с указанием причины отказа.

6.6. Основанием для прекращения предоставления меры социальной поддержки являются:

1) расторжение договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между образовательной организацией и заявителем;

2) обращение заявителя с заявлением о прекращении предоставления меры социальной поддержки;

3) исключение обучающегося из категории граждан, которым предоставляется мера социальной поддержки в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Областного закона от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ.

6.7. В случае наступления обстоятельств, указанных в подпункте 3 пункта 6.6. настоящего порядка, заявитель сообщает об этом в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

6.8. Настоящий раздел Положения действует со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и сроки, определенные договором и Положением.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить (продлить) оказание платных образовательных услуг;

б) потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов, уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

в) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

б) просрочка оплаты платных образовательных услуг выражающаяся в неоплате как ранее оказанных услуг, так и отсутствии предоплаты за услуги, подлежащие оказанию;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

7.8. По инициативе Заказчика договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

– прекращение образовательных отношений (например, перевод в другую организацию, переезд и т.п.);

– соглашение сторон;

– обнаружение Заказчиком недостатков исполнения договора и не устранение в установленный срок.

7.9. Расторжение договора осуществляется на основании письменного заявления Заказчика и оформляется приказом по учреждению.

8. Заключительные положения

8.1. Должностные лица Исполнителя осуществляют контроль за порядком предоставления и качеством платных услуг и отвечают за их организацию в соответствии с Уставом, настоящим Положением и действующим законодательством.

8.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в учреждении несет директор школы.

8.3. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком услуги и Исполнителем, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль за организацией платных услуг, использованием доходов от них осуществляет Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга.