

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом
МБУК ДО «ДМШ № 2
им. М.И. Глинки»
(протокол от 23.03.2026 № 35)

Приказом директора
МБУК ДО «ДМШ № 2 им. М.И. Глинки»
Н.Р. Кондратенко
№ 73 от 01.04.2026

**Правила приема и порядок индивидуального отбора поступающих
в Муниципальное бюджетное учреждение культуры дополнительного образования
«Детская музыкальная Школа № 2 имени М.И. Глинки»
в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам
в области музыкального искусства**

I. Общие положения

1. Правила приема и порядок индивидуального отбора поступающих в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства (далее по тексту – образовательные программы в области музыкального искусства) разрабатываются МБУК ДО «ДМШ № 2 им. М.И. Глинки» (далее – Школа) самостоятельно в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.03.2025 г. № 468 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.12.2017 № 2572 «О внесении изменения в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 10.07.2015 № 1816 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств» (далее – Административный регламент) и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту — ФГТ).

2. Школа объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 9 лет включительно или от 10 до 12 лет включительно (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

4. Прием проводится в 1 класс по заявлению (на русском языке), подаваемому родителем (законным представителем) поступающего в образовательную организацию.

5. Прием в Школу осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области музыкального искусства. До проведения индивидуального отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания, консультации в порядке, установленном Школой самостоятельно.

6. С целью организации приема и проведения индивидуального отбора детей в Школе создаются приемная комиссия, комиссия по индивидуальному отбору поступающих, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Школы.

7. При приеме детей в Школу директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской

Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

8. Настоящими Правилами устанавливаются сроки:

- размещения информации об организации приема и проведения индивидуального отбора детей;
- приема документов;
- проведения индивидуального отбора детей в соответствующем году;
- объявления результатов индивидуального отбора;
- приема заявлений об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора, рассмотрения апелляции и повторного проведения индивидуального отбора;
- зачисления в Школу;
- организации дополнительного приема и зачисления в случае наличия вакантных мест по результатам индивидуального отбора детей в установленные Школой сроки.

9. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Школа на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах, расположенных в помещениях Школы, должна разместить следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- текст Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- копия устава Школы, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации учреждения ;
- правила приема в Школу;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым объявлен прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Распоряжение директора Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга о количестве мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- сведения о количестве мест для приема, в том числе финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области музыкального искусства в текущем году;
- сведения о графиках и условиях работы приемной комиссии, комиссий по индивидуальному отбору и апелляционной комиссии;
- сведения о сроках приема заявления и документов для зачисления в Школу;
- сведения о сроках проведения индивидуального отбора поступающих в текущем году;
- сведения о формах индивидуального отбора детей и его содержании по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- сведения о требованиях, предъявляемых к уровню творческих способностей;
- сведения о системе оценок (отметок, баллов, показателей), применяемой при проведении индивидуального отбора поступающих;
- сведения об условиях и особенностях проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- образец заявления родителя (законного представителя) поступающего о приеме в образовательную организацию;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора детей;
- сведения о сроках зачисления поступающих в Школу.

10. Количество мест для приема в Школу в целях обучения по образовательным программам в области музыкального искусства за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» устанавливается распоряжением директора Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга до 28 марта текущего года.

11. Информация о количестве мест для приема в Школу в целях обучения по образовательным программам в области музыкального искусства за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» размещается в разделе «Документы» официального сайта Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга (далее – официальный сайт Департамента) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу культура.екатеринбург.рф, в разделе «Сведения о школе – Основные сведения – Вакантные места для приема (перевода)» официального сайта Школы по адресу музшкола2.екатеринбург.рф, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах Школы в срок не позднее двух дней после подписания соответствующего распоряжения директора Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга.

12. Прием заявителей для подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется:

- непосредственно в Школе: информация о графиках работы приемных комиссий и приема заявлений и документов размещается на официальном сайте Школы;

13. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование телефонных линий (330-53-55, 330-63-64), а также раздела сайта Школы для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Школу.

II. Организация приема детей

14. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.

15. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

16. Прием проводится в 1 класс в период с 15 апреля по 15 июня соответствующего года.

17. Школа самостоятельно устанавливает конкретные сроки проведения приема в соответствующем учебном году в рамках периода, указанного в пункте 16 настоящих Правил. Прием заявлений осуществляется:

- для зачисления в первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства: основной прием заявлений и документов – с 15 апреля по 20 мая текущего года, дополнительный прием заявлений и документов - с 1 августа по 30 августа текущего года;

- для зачисления в первый класс для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства учреждение вправе самостоятельно установить сроки приема заявлений и документов в рамках всего периода проведения приемной кампании с 15 апреля по 14 сентября текущего года;

- для зачисления в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства – в течение учебного года с 1 сентября до 31 мая (при наличии свободных мест).

18. Прием в Школу при зачислении в первый класс для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства и при зачислении в

Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).

19. Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

20. В заявлении о приеме родителями (законными представителями) поступающих указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего;
- дата и место рождения родителя (законного представителя) поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) поступающего;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя) поступающего;
- наименование образовательной программы в области музыкального искусства, на которую планируется поступление ребенка, нормативный срок обучения по образовательной программе в соответствии с уставом Школы;
- потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии) для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида;
- согласие родителей (законных представителей) поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (при наличии соответствующей программы в образовательной организации и необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе, подтвержденной документально);
- факт ознакомления родителя (законного представителя) с уставом образовательной организации, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с предпрофессиональными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- способ информирования родителя (законного представителя) о ходе предоставления услуги;
- согласие родителя (законного представителя) поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют свое согласие на процедуру индивидуального отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области музыкального искусства.

Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения индивидуального отбора детей.

21. При подаче заявления родитель (законный представитель) представляет копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) поступающего;
- свидетельство о рождении поступающего либо иной документ, подтверждающий факт рождения поступающего и степень родства с родителем (законным представителем);
- свидетельство об усыновлении (удочерении) поступающего;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над поступающим;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии)
- фотографии поступающего (3*4, 2 шт), идентичные и соответствующие возрасту поступающего на момент подачи заявления.

При подаче заявления и документов для зачисления в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств представляется справка об обучении или периоде обучения. Документ должен быть заверен подписью руководителя, печатью образовательной организации, в которой ранее проходил обучение обучающийся.

22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, составляют следующие факты:

- заявитель обратился за получением услуги вне установленных сроков приема заявлений, указанных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил;
- заявитель обратился за получением услуги в неприемное время;
- за получением услуги обратилось лицо, не относящееся к категориям заявителей, указанных в пункте 4 настоящих Правил;
- в представленном заявлении отсутствуют сведения, необходимые для предоставления услуги (форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящим Правилам);
- заявитель не представил документы и материалы в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил;
- поступающий не достиг возраста, необходимого для зачисления в Школу для обучения по избранной образовательной программе в области музыкального искусства;
- возраст поступающего превышает верхний предел возраста, определенного для зачисления в Школу для обучения по избранной образовательной программе в области музыкального искусства;
- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу специалиста, принимающего заявление и документы, а также членам его семьи;
- текст заявления не поддается прочтению;
- в документах, представленных заявителем, содержатся серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;

– сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении (сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) поступающего, сведения о дате рождения поступающего).

23. После подачи заявления и документов родителю (законному представителю) поступающего Школой выдается документ, заверенный подписью работника образовательной организации, ответственного за прием заявлений и документов для приема, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов для приема.

24. Сданные документы и материалы результатов отбора хранятся в Школе в личном деле поступающего в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

III. Организация проведения индивидуального отбора детей

25. Для организации проведения индивидуального отбора детей в Школе формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – Комиссия по отбору) формируется для каждой образовательной программы в области музыкального искусства отдельно.

26. Комиссия по отбору формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области музыкального искусства. Рекомендуемый количественный состав Комиссии по отбору – не менее пяти человек, в том числе председатель Комиссии по отбору, заместитель председателя Комиссии по отбору и другие члены Комиссии по отбору. Секретарь Комиссии по отбору может не входить в ее состав.

В случае отсутствия необходимого числа преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы, Комиссия по отбору может формироваться из числа преподавателей, участвующих в реализации других образовательных программ.

27. Председателем Комиссии по отбору назначается работник Школы из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области музыкального искусства. Председателем Комиссии по отбору может являться директор Школы.

28. Председатель Комиссии по отбору организует деятельность Комиссии по отбору, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора детей.

29. Секретарь Комиссии по отбору назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний Комиссии по отбору, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

30. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора детей в соответствующем году в период между 31 мая по 14 июня текущего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по образовательным программам в области музыкального искусства срок приема продлевается в соответствии с пунктом 51 настоящих Правил.

Информация о сроках индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующем разделе официального сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в помещении Школы, в срок не позднее пяти дней до даты проведения индивидуального отбора.

31. Формы проведения индивидуального отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Школой самостоятельно с учетом ФГТ. Примерными формами индивидуального отбора детей могут являться: прослушивания, показы, устные ответы и др.

32. Установленные Школой содержание форм индивидуального отбора (требования к поступающим, Приложение 2) и система оценок должны гарантировать зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области музыкального искусства и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области музыкального искусства.

33. При проведении индивидуального отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

34. На каждом заседании Комиссии по отбору ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов Комиссии по отбору. Протоколы заседаний Комиссии по отбору либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

35. Комиссия по отбору передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

36. Решение о результатах индивидуального отбора принимается Комиссией по отбору на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии по отбору, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Комиссии по отбору или его заместителя. При равном числе голосов председатель Комиссии по отбору обладает правом решающего голоса.

37. Результаты индивидуального отбора детей по каждой образовательной программе объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения индивидуального отбора и размещаются на информационных стендах, расположенных в помещении Школы, и в соответствующем разделе официального сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга поступающих и оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

38. Поступающие, не проходившие индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к прохождению индивидуального отбора в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора, установленного Школой с учетом требований пункта 30 настоящих Правил.

39. Для детей, принятых на обучение по сокращенной образовательной программе в области искусств, осуществляется перезачет учебных предметов по заявлению родителей (законных представителей) в порядке, установленном Школой самостоятельно.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей

40. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора детей.

41. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава Комиссии по отбору. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав Комиссий по отбору.

42. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением Комиссии по отбору.

Для рассмотрения апелляции секретарь Комиссии по отбору направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания Комиссии по отбору.

43. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

44. Повторное проведение индивидуального отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

VI. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей.

45. Зачисление в Школу в целях обучения по образовательным программам в области музыкального искусства проводится в соответствии с Административным регламентом предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств» (Постановление Администрации города Екатеринбурга от 26.12.2017 № 2572).

46. Услуга «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств» предоставляется:

- родителям, усыновителям, опекунам, попечителям ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 12 лет включительно, являющимся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства, – при зачислении в первый класс Школы для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

- родителям, усыновителям, опекунам, попечителям ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, являющимся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства, – при зачислении в муниципальное учреждение культуры дополнительного образования в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

47. Зачисление поступающих в первый класс Школы по результатам первичного индивидуального отбора осуществляется в срок до 16 июня текущего года.

48. Основанием для приема в Школу являются результаты индивидуального отбора детей. Поступающие, фамилии которых находятся в начале пофамильного списка-рейтинга, сформированного по результатам индивидуального отбора, зачисляются в Школу на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», количество которых установлено распоряжением директора Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга при условии получения минимального проходного балла, устанавливаемого Школой при проведении каждого индивидуального отбора поступающих.

49. Основанием для отказа в приеме ребёнка в Школу в целях обучения по образовательным программам в области музыкального искусства является:

- не прохождение индивидуального отбора поступающим в первый класс Школы для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства;

- несоответствие результатов индивидуального отбора требованиям для поступающих;

- отсутствие или несоответствие документов перечню согласно пункту 20 настоящих Правил;

- несоответствие возраста ребенка условиям предоставления образовательных услуг;
- отсутствие свободных мест для поступающих в первый класс учреждения в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства;
- отсутствие свободных мест для поступающих в порядке перевода или восстановления в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства.

При наличии данных оснований директор Школы обязан отказать заявителю в зачислении в Школу. В этом случае специалист Школы направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении услуги, которое оформляется на бланке Школы, подписывается директором Школы и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, адрес, по которому направляется уведомление, наименование услуги, причину отказа в предоставлении услуги.

50. Поступающие, результаты индивидуального отбора которых соответствуют требованиям для поступающих в Школу, но не вошедшие в число зачисленных на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», рекомендуются к зачислению в Школу для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица.

51. В случае наличия свободных мест по результатам зачисления в первый класс для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства, Школа вправе осуществлять дополнительный прием заявлений (с 1 августа по 30 августа текущего года) и проведение дополнительного индивидуального отбора (с 10 сентября по 13 сентября текущего года).

52. Информация о сроках дополнительного индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующем разделе официального сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в помещении Школы, в срок не позднее пяти дней до даты проведения дополнительного индивидуального отбора.

53. Зачисление поступающих в учреждения по итогам дополнительного индивидуального отбора осуществляется до 15 сентября текущего года.

54. Зачисление на свободные места в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства в течение учебного года осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента приема заявления и необходимых для зачисления документов.

55. Зачисление в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства осуществляется без вступительных испытаний в порядке очередности подачи заявлений при наличии свободных мест.

56. Зачисление обучающихся в Школу на обучение по образовательным программам в области музыкального искусства производится приказом директора на основании решения приемной комиссии.

Приказ о зачислении в первый класс Школы на обучение по образовательным программам в области музыкального искусства издается в течение трех рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора.

Приказ о зачислении в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства в течение учебного года издается в течение пяти рабочих дней с момента приема заявления о зачислении и необходимых для зачисления документов.

Приказы о зачислении в Школу размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационном стенде, расположенном в Школе, в день их издания.

57. Информирование заявителей о зачислении в Школу осуществляется специалистом Школы способом, выбранным заявителем при подаче заявления:

- 1) в день издания приказов о зачислении в Школу:
 - устно – при личном обращении заявителя в Школу (не более пяти минут);
 - по телефону (не более пяти минут);
 - путем размещения информации о зачислении в Школу в соответствующем разделе официального сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 2) в течение 10 рабочих дней со дня издания приказов о зачислении в Школу:
 - по почте;
 - путем направления сообщения в электронной форме по адресу электронной почты заявителя.

Форма заявления о зачислении в муниципальное учреждение
дополнительного образования в области искусств*

Директору МБУК ДО «ДМШ №2 им. М.И. Глинки»

Н.Р. Кондратенко

(наименование учреждения)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес места жительства и (или) адрес места
пребывания заявителя:

Телефон (при наличии) и адрес электронной почты
(при наличии) заявителя:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

являющийся поступающим, родителем, законным представителем
поступающего (нужное подчеркнуть), прошу зачислить _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

дата и место рождения поступающего _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего _____

на обучение (отметить

* Все поля обязательны для заполнения (за исключением просьбы
информировать о ходе предоставления услуги).

в первый класс учреждения для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств;

в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств;

по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе зачисление в порядке перевода или восстановления

(полное наименование программы в соответствии с уставом учреждения,
нормативный срок обучения)

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги (отметить):

по электронной почте;

по телефону;

по почте.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я,

_____ ,

— (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя либо поступающего,
достигшего возраста 18 лет)

заявляю:

о _____ потребности _____ ребенка

— (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

о своей потребности

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 18 лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего, достигшего возраста 18 лет, по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

На проведение процедуры индивидуального отбора лиц, поступающих в целях обучения по образовательной предпрофессиональной программе в области искусств, согласен (согласна).

Приложение: 1. _____ на ____ л. в ____ экз.
(наименование документа)

2. _____ на ____ л. в ____ экз.
(наименование документа)

3. _____ на ____ л. в ____ экз.
(наименование документа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в организации, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательной организации, ознакомлен (ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» я,

____ (фамилия имя отчество (последнее – при наличии) родителя или поступающего, достигшего возраста
18 лет)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка/моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

**Примерные формы индивидуального отбора поступающих
на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы
в области музыкального искусства**

Для поступающих предусматриваются следующие требования:

- проверка слуха (исполнение песни с точным воспроизведением мелодии);
- проверка чувства ритма (повторение ритмического рисунка);
- проверка способности к запоминанию (умение воспроизвести голосом за педагогом одноголосную мелодию из трех-двух тактов);
- проверка способности к запоминанию и нахождению услышанного звука на музыкальном инструменте;
- проверка эмоциональной отзывчивости (выразительное исполнение стихотворения, песни, определение характера услышанного);
- оценка физиологических возможностей (координация, ловкость, наличие голосовых данных), анатомических особенностей ребенка (форма ладоней, плечевого пояса, прикуса) и интеллектуальной развитости.

Система оценок, применяемая при отборе детей.

Результаты прослушивания оцениваются по десятибалльной системе по двум параметрам: музыкальные данные и физиологические возможности.

Устанавливаются следующие оценки параметров:

10 или 9 – очень хорошо

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста приготовленной песни, чистое интонирование и ритмически точное исполнение, выразительность и эмоциональность исполнения, повторение ритмического рисунка без ошибок, точное воспроизведение всех музыкальных фрагментов и звуков;
- гармоничное строение игрового аппарата, наличие певческого голоса, отличная координация, свободное общение, интерес к звучанию музыки и разговорам о ней.

8 или 7 – хорошо, с незначительными замечаниями

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста приготовленной песни, чистое интонирование и ритмически точное исполнение, выразительность исполнения, повторение ритмического рисунка, воспроизведение всех музыкальных фрагментов и звуков с 1-2 ошибками;
- гармоничное строение игрового аппарата, наличие задатков певческого голоса, хорошая координация, свободное общение, интерес к звучанию музыки и разговорам о ней.

6 – удовлетворительно, с замечаниями

- допускаются отдельные неточности в исполнении мелодии и текста песни, неуверенное, невыразительное и не вполне точное, иногда фальшивое исполнение, есть ритмические неточности, неточное исполнение ритмического рисунка, с незначительными ошибками, воспроизведение с ошибками большинства музыкальных фрагментов и звуков;
- не очень удобное строение игрового аппарата, наличие потенциальных задатков певческого голоса, удовлетворительная координация, несвободное общение, незначительный интерес к звучанию музыки и разговорам о ней.

от 5 до 2 – неудовлетворительно, со значительными замечаниями

- исполнение неуверенное, фальшивое, ритмически неточное, полностью неверное воспроизведение ритмических фрагментов, полностью неверное воспроизведение музыкальных фрагментов и нот;
- не подходящее к выбранному музыкальному инструменту строение игрового аппарата, отсутствие задатков певческого голоса, плохая координация, замкнутость, нет интереса к звучанию музыки и разговорам о ней.

1 - плохо

- отказ от прохождения прослушивания

Итоговый рейтинг определяется по сумме полученных поступающим баллов.

Устанавливается минимальный проходной балл для зачисления в Школу – 12 (двенадцать) при максимально возможном балле 20 (двадцать): 10 (максимальная оценка) x 2 параметра.