



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК ДО
«ДМШ № 2 им. М.И. Глинки»
Н.Р. Кондратенко
Приказ от 09.01.2025 № 6

ПЛАН

**мероприятий по антитеррористической защищенности
МБУК ДО «Детская музыкальная Школа № 2 имени М.И. Глинки» на
2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1	Планирование работы по организации деятельности учреждения по антитеррористической защищенности	декабрь	Директор, Зам. директора по АХЧ
2	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по антитеррористической защищенности учреждения	январь	Директор
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности учреждения за предыдущий год	январь	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР
5	Разработка дополнительных мер, направленных на устранение выявленных проблем, связанных с уровнем готовности работников к действиям при угрозе совершения диверсий и террористических актов, а также недостаточной инженерно-технической защитой.	январь	Директор, Зам. директора по АХЧ
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1	Контроль осуществления пропускного режима путем непрерывного видеонаблюдения, пропускной системы СКУД, рамки металлоискателя	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Вахтер, охрана ООО ЧОП
2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованным в непосредственной близости у здания школы	в течение года	Зам. директора по АХЧ, охрана ООО ЧОП
3	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	ежедневно через каждые 2 часа	Охрана ООО ЧОП
4	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, не загроможденность проходов)	в течение года	Зам. директора по АХЧ
5	Обеспечение хранения ключей от выходов из здания на вахте	постоянно	Зам. директора по АХЧ, Вахтер
6	Проведение проверки системы звукового	1 раз в	Зам. директора по АХЧ

	оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, маршрутов эвакуации	квартал	
7	Заключение договора на техническое обслуживание КТС	август	Зам. директора по АХЧ
8	Организация проверки библиотечного фонда на наличие материалов экстремистского характера	июнь	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР, библиотекарь
9	Организация взаимодействия с территориальными подразделениями УФСБ, вневедомственной охраны Управления Росгвардии и территориальными органами МВД России, органами местного самоуправления по вопросам противодействия терроризму.	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
10	Организация проведения проверок и осмотров объектов инфраструктуры: теплопроводов, энергетических систем в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств и обеспечение своевременного информирования о фактах обнаружения подозрительных предметов, оказание содействия в проведении обследований объектов силами ГУ МЧС, ГУ МВД, Росгвардии	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
3. Обучение и проведение инструктажей сотрудников			
1	Проведение систематических инструктажей с сотрудниками и учащимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР
2	Проведение бесед с родителями учащихся по вопросу безопасности их детей при посещении учреждения	на родительских собраниях	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР, Преподаватели
3	Проведение занятий с работниками по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР
4	Отработка практических действий по эвакуации сотрудников и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР, охрана ООО ЧОП
5	Проведение объектовых тренировок по отработке действий работников при угрозе совершения или совершении террористического акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР, охрана ООО ЧОП
4. Проведение разъяснительной и просветительской работы			
1	Подготовка информационно-аналитических материалов для проведения разъяснительной работы с использованием	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР

	исключительно материалов, размещенных в периодических изданиях НАК и на официальном сайте АТК		
2	Проведение лекционных и практических занятий по вопросам организации информирования сотрудников при установлении на объекте уровней террористической опасности	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР
3	Организация информирования сотрудников учреждения о выявлении обучающихся, подверженных воздействию идеологии терроризма и идей неонацизма, либо попавших под их влияние для совместного проведения в их отношении адресных и индивидуальных мероприятий с привлечением психологических служб и центров	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР
4	Организация размещения в сети Интернет, социальных сетях информационных материалов: видеороликов, новостных блоков, сообщений, плакатов, памяток, разъясняющих правила поведения в условиях угрозы совершения теракта, действия при обнаружении подозрительных предметов и лиц, а также при проведении эвакуации в чрезвычайных ситуациях	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УМР
5	Организация размещения в сети Интернет, социальных сетях информационных материалов, направленных на формирование патриотических убеждений, активной гражданской позиции и стойкого неприятия идеологии терроризма у подростков и молодежи	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УМР
6	Организация размещения информационных материалов антитеррористической направленности в фойе 1-го этажа учреждения	в течение года	Зам. директора по АХЧ
5. Культурно-просветительские мероприятия			
1	Разработка и утверждение Плана проведения мероприятий, посвященных: Дню солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября, Дню героев Отечества 9 декабря, Дню защитников Отечества 23 февраля	август, на 2025-2026 учебный год	Методист
2	Разработка перечня информационных материалов, приуроченных к значимым событиям в стране и регионе (праздникам, памятным датам, дням воинской славы), направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привития им традиционных российских духовно-нравственных ценностей	август, на 2025-2026 учебный год	Методист
3	Организация и проведение концертных мероприятий, направленных на духовное и патриотическое воспитание, формирование	в течение года	Методист

	межнационального и межрелигиозного согласия		
6. Индивидуальная работа с персоналом			
1	Организация адресной, индивидуальной разъяснительной и просветительской работы по профилактике терроризма с лицами прибывшими из Донецкой, Луганской народных республик, Запорожской, Херсонской областей и Украины, а также среди лиц, прибывших из стран Центрально-Азиатского региона	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
2	Организация диагностической работы по выявлению работников, склонных к участию в неформальных группировках, проведение индивидуальной работы по профилактике экстремизма	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
3	Организация индивидуальной разъяснительной работы, проведение инструктажей по профилактике терроризма с лицами, вновь поступившими на работу.	в течение года	Зам. директора по АХЧ, Специалист по кадрам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

A8F419C5251193E0FA83CCFF23CB7DBBBF21241F

Кому выдан: КОНДРАТЕНКО НАТАЛЬЯ РАФЕКОВНА

Действителен: с 23.01.2024 по 17.04.2025

03.04.2025 17:26:55