

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБУК ДО «ДМШ № 2  
им. М.И. Глинки»  
Протокол от 31.08.2018 № 68



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУК ДО  
«ДМШ № 2 им. М.И. Глинки»  
Н.Р. Кондратенко  
Приказ по МБУК ДО «ДМШ № 2 им.  
М.И. Глинки» от 31.08.2018 № 105-1

## **Положение о комиссии по индивидуальному отбору поступающих в МБУК ДО «ДМШ № 2 им. М.И. Глинки»**

Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору детей поступающих в МБУК ДО «ДМШ № 2 им. М.И. Глинки»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года N 273, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 504, и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. №№ 161 – 165.

1.2 Комиссия по индивидуальному отбору детей является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в Школу, который проводится с целью определения возможностей поступающих осваивать дополнительные общеобразовательные программы в области музыкального искусства: дополнительные предпрофессиональные программы и дополнительные общеразвивающие программы.

### **2. СТРУКТУРА, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ДЕТЕЙ**

2.1 Комиссия по индивидуальному отбору детей формируется приказом руководителя Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей – не менее трех человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, секретарь и члены комиссии по отбору детей.

2.2 Председателем комиссии по индивидуальному отбору детей назначается заместитель руководителя Школы.

2.3 Председатель комиссии по индивидуальному отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.4 Секретарь комиссии по индивидуальному отбору детей назначается руководителем Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.5 Результаты проведения индивидуальному отбору поступающих объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов

осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.

2.6. Комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.